



**МЧС РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства  
Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и  
ликвидации последствий стихийных бедствий»**

**Кафедра государственной службы и кадровой политики**

**ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины**

**Направление подготовки**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(уровень бакалавриата)**

**Профиль – Управление в кризисных ситуациях**

**Екатеринбург  
2024**

Составитель:

Заведующий кафедрой ГСиКП,  
доктор психологических наук,  
доцент



М.Г. Синякова

Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины подготовлены в помощь обучающимся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление для освоения учебного материала по учебной дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы».

Рассмотрены на заседании кафедры государственной службы и кадровой политики «27» июля 2024 г., протокол № 17.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1. Аудиторная работа (лекции, практические занятия)	6
2. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы)	7
3. Промежуточная аттестация	10
4. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля	12
5. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины	12

## Пояснительная записка

Настоящие методические рекомендации по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы» позволят студентам овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование результатов обучения, представленных в таблице 1:

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-2.1 Способность применять общие и специальные правовые нормы в профессиональной деятельности, демонстрировать навыки правовой культуры	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знает основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения; особенности профессиональной этики; основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника Умеет идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей Владеет навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции
	ОПК -1 – Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики	Знает базовые законодательные и нормативные основания для реализации приоритета прав и свобод человека и антикоррупционной направленности в своей профессиональной деятельности, для соблюдения норм служебной этики Умеет применять базовые законодательные и нормативные акты для реализации приоритета прав и свобод человека и антикоррупционной направленности в своей профессиональной деятельности, для соблюдения норм служебной этики Владеет навыками по реализации приоритета прав и свобод человека и антикоррупционной направленности в своей профессиональной деятельности, по соблюдению норм служебной этики
РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной	ОПК-4 – Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной	Знает технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения

деятельности	деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<p>Умеет применять технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения</p> <p>Владеет навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения</p>
	ПКО-9. Способность к организации деятельности по сохранности информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство	<p>Знает требования к сохранности информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство</p> <p>Умеет квалифицировать информацию, составляющую государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство</p> <p>Владеет навыками организовать сохранность информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство</p>
РО-4.2 Способность владеть основными технологиями информационно-методического обеспечения деятельности органов государственного управления и местного самоуправления	ОПК -5 – Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства	<p>Знает современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные систем</p> <p>Умеет пользоваться информационно-коммуникационными технологиями, государственными и муниципальными информационными системами в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками применению технологий электронного правительства в профессиональной деятельности</p>

Методические рекомендации охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов для их освоения, приведены основная и дополнительная литература, представлены перечень вопросов для самопроверки.

## **1. Аудиторная работа (лекции, практические занятия)**

### **ТЕМА 1. Теоретические основы этики государственной и муниципальной службы**

#### **Вопросы для изучения:**

1. Основные понятия дисциплины: мораль, этика, этикет, нравственность.
2. Понятие профессиональной этики и ее виды.
3. Этика как наука о морали. Объект и предмет этики.
4. Генезис этики как науки.
5. Взаимосвязь профессиональной этики с экономической, политической, социальной и другими сферами жизни общества.
6. Гендерные и конфессиональные аспекты государственной и муниципальной службы.

**Основные понятия и категории:** мораль, этика, этикет, нравственность

### **ТЕМА 2. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе**

#### **Вопросы для изучения:**

1. Конфликт интересов как основной объект этического регулирования.
2. Конфликт интересов и коррупция. Механизмы противодействия коррупции.
3. Регулирование конфликта интересов. Основные подходы к регулированию получения подарков. Основные подходы к регулированию совместительства.
4. Основные типы конфликта интересов, связанные с трудоустройством граждан после замещения должностей государственной и муниципальной службы.
5. Проблемы применения мер ответственности.

**Основные понятия и категории:** коррупция, конфликт интересов, регулирование служебного поведения

### **ТЕМА 3. Нормативное закрепление стандартов поведения государственных и муниципальных служащих**

#### **Вопросы для изучения:**

1. Сочетание норм права и этики.
2. Понятие «служебное разоблачение» и «служебная проверка».

3. Особенности отечественной практики этического регулирования профессиональной служебной деятельности и делового поведения государственных гражданских и муниципальных служащих.

4. Проблемы следования стандартам поведения государственных и муниципальных служащих.

5. Административно-правовые механизмы обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения

6. Морально-общественные механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения

**Основные понятия и категории:** стандарты поведения государственных и муниципальных служащих,

#### **ТЕМА 4. Этика и культура служебных отношений в системе государственной и муниципальной службы**

##### **Вопросы для изучения:**

1. Управленческая культура как основа служебной деятельности. Общественное мнение и СМИ о качествах государственных и муниципальных служащих.

2. Классификация управленческих взаимодействий. Этика и этикет контактов.

3. Имидж государственного (муниципального) служащего.

4. Речевой этикет государственного и муниципального служащего. Элементы и правила приветствия и представления в различных деловых ситуациях.

5. Внешний вид государственного и муниципального служащего.

6. Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего.

**Основные понятия и категории:** этические нормы служебного поведения

#### **2. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы)**

#### **ТЕМА 1. Теоретические основы этики государственной и муниципальной службы**

##### **Задание.**

1. Подготовить доклады.

*Темы докладов:*

– Основные этические концепции (гедонизм, эвдемонизм, стоицизм, аскетизм, скептицизм, нигилизм, цинизм, утилитаризм, ригоризм)

- Этика парламентской (депутатской) деятельности.
- Этика избирателя.
- Этическая модель президентства.
- Этика диалога.

2. Провести анализ документа. Анализ царских норм поведения государственных служащих.

*Цель анализа:* сравнение норм поведения государственных служащих разных времен.

*Ход работы:* ознакомьтесь с текстами «Приговор царского о кормлении и о службе» 1556 г.» и «Общие принципы служебного поведения государственных служащих».

*Подведение итогов.* Ответьте на следующие вопросы:

- Сформулируйте принципы государственной царской этики на основе данного документа.
- Найдите общее и отличие в нормах царской службы и современных нормах государственной гражданской службы.
- Оформите ответ в виде таблицы.

#### **Руководство по изучению темы**

1. Изучить рабочую программу курса, его основные цели и задачи.
2. Ознакомится со списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов.
3. Ориентируясь на список литературы, электронных ресурсов по теме 1 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
4. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.

### **ТЕМА 2. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе**

#### **Руководство по изучению темы**

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 2 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Подготовьте доклады

*Темы докладов:*

- Этика оказания влияния и проблема регулирования лоббистской деятельности.
- Профессионально-этическая экспертиза.
- Профессиональный успех как этическая проблема.

### **ТЕМА 3. Нормативное закрепление стандартов поведения государственных и муниципальных служащих**

#### **Задания:**

1. Подготовить доклад с презентацией.

*Темы докладов:*

- Механизмы этического регулирования публичного управления в России.
  - Этическая инфраструктура публичного управления.
  - Кодекс этики государственного или муниципального служащего (на примере конкретного государственного или муниципального органа).
  - Комиссия по этике (на примере конкретного государственного или муниципального органа)
2. Провести анализ содержания сайта одного из государственных и муниципальных органов власти с точки зрения представленности информации по блоку «Антикоррупционная деятельность».

#### **Руководство по изучению темы**

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 3 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Подготовьте реферат по одной из выбранных тем.

### **ТЕМА 4. Этика и культура служебных отношений в системе государственной и муниципальной службы**

#### **Задание**

Написать реферат по одной из тем.

#### **Руководство по изучению темы**

1. Ориентируясь на список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов по теме 4 и примерные вопросы для освоения темы, изучить её содержание.
2. Пользуясь словарем, закрепить основные термины и категории.
3. Разрешите ситуацию.

*Ситуация.* Особая гостя посетит компанию «Best Telecom Industries», в которой вы работаете. Вас попросили провести для нее экскурсию по компании, что включает представление ее различным ключевым фигурам компании. Запланируйте, как вы познакомите гостью с каждым из руководителей по ходу вашей экскурсии. Ниже дано описание вашей гостьи и людей, с которыми вы встретитесь.

Гостя: **Елена Родионова** — инспектор из муниципалитета. Она — зрелая женщина, работавшая в политике на всевозможных уровнях. Она довольно утонченный человек, очень приятный в общении.

Люди, с кем вы ее знакомите, таковы:

**Евгений Гринов**, начальник отдела контроля качества, управляющий среднего звена, новый человек в компании.

**Иван Бревнов**, директор по связям с общественностью, высший менеджмент, веселый человек, знает всех в компании, каждое лето устраивает шашлыки для компании.

**Борис Белов**, глава попечительского совета, играет в городской футбольной команде.

**Лариса Лачина**, личный помощник президента, главного администратора. Скромна, получила премию компании в прошлом году за общественную работу.

**Антон Горбунов**, президент, главный администратор, сформировавший компанию всего пять лет назад, чрезвычайно успешный человек.

1. Определите порядок знакомства
2. Определите тон знакомства
3. Постройте речевые формулы знакомства.

### 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля	Оцениваемая компетенция	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет	УК-11	<p><i>Вопросы для подготовки</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сочетание норм права и этики.</li> <li>2. Проблемы следования стандартам поведения государственных и муниципальных служащих.</li> <li>3. Морально-общественные механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения.</li> <li>4. Управленческая культура как основа служебной деятельности.</li> <li>5. Конфликт интересов как основной объект этического регулирования.</li> </ol>
	ОПК -1	<p><i>Вопросы для подготовки</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Основные понятия дисциплины: мораль, этика, этикет, нравственность.</li> <li>7. Понятие профессиональной этики и ее виды.</li> <li>8. Конфликт интересов как основной объект этического регулирования.</li> <li>9. Конфликт интересов и коррупция.</li> <li>10. Этика и этикет контактов.</li> </ol>
	ОПК-4	<p><i>Вопросы для подготовки</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Регулирование конфликта интересов.</li> <li>12. Основные подходы к регулированию совместительства.</li> <li>13. Основные подходы к регулированию получения подарков.</li> <li>14. Основные типы конфликта интересов, связанные с трудоустройством граждан после замещения должностей государственной и муниципальной службы.</li> <li>15. Проблемы применения мер ответственности.</li> <li>16. Имидж государственного (муниципального) служащего.</li> </ol>

		<p>17. Речевой этикет государственного и муниципального служащего</p> <p>18. Элементы и правила приветствия и представления в различных деловых ситуациях.</p> <p>19. Внешний вид государственного и муниципального служащего.</p> <p>20. Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего.</p>
	ОПК -5	<p><i>Вопросы для подготовки</i></p> <p>21. Механизмы противодействия коррупции.</p> <p>22. Общественное мнение и СМИ о качествах государственных и муниципальных служащих.</p> <p>23. Классификация управленческих взаимодействий.</p> <p>24. Особенности отечественной практики этического регулирования профессиональной служебной деятельности и делового поведения государственных гражданских и муниципальных служащих.</p> <p>25. Основные подходы к регулированию совместительства.</p>
	ПКО-9	<p><i>Вопросы для подготовки</i></p> <p>26. Взаимосвязь профессиональной этики с экономической, политической, социальной и другими сферами жизни общества.</p> <p>27. Гендерные аспекты государственной и муниципальной службы.</p> <p>28. Конфессиональные аспекты государственной и муниципальной службы.</p> <p>29. Понятие «служебное разоблачение» и «служебная проверка».</p> <p>30. Административно-правовые механизмы обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения.</p>

#### 4. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля

##### Шкала оценивания результатов и критерии выставления оценок по формам контроля:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Зачет	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы	«Зачтено»
		Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос	«Не зачтено»

#### 5. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### Основная литература

1. Брянцев, И. И. Этика государственной и муниципальной службы : учебное пособие / И. И. Брянцев, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 85 с. — ISBN 978-5-4487-0498-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82668.html> (дата обращения: 01.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/82668>

2. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2020. — 154 с. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151300>

3. Овсянникова, О. А. Этика государственной службы и государственного служащего : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-507-45401-3. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267380>

### Дополнительная литература

4. Купряева, М. Н. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / М. Н. Купряева. — Самара : СамГАУ, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-88575-650-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/222287>. — Режим доступа: для авториз. пользователей

5. Лисс, Э. М. Деловые коммуникации : учебник / Э. М. Лисс, А. С. Ковальчук. — Москва : Дашков и К, 2022. — 343 с. — ISBN 978-5-394-04253-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277235>. — Режим доступа: для авториз. Пользователей

6. Измайлова, М. А. Деловое общение : учебное пособие / М. А. Измайлова. — 6-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-394-04151-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277232>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Государственная и муниципальная служба: учебник для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования. Допущено Министерством образования и науки РФ / ред. Ю. Н Туганов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 294 с. (гриф)

8. Ионова, А. И. Этика и культура государственного управления: учеб. пособие / А. И. Ионова, А. Н. Аверин; под общей ред. Г. В. Атаманчука. - М. : Флинта, 2006. - 176 с.

9. Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования. Допущено Министерством образования и науки РФ / Н. А. Омельченко. – 6-е изд. , перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 316 с (гриф)

### Электронные ресурсы

1. «AUP.ru» Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.aup.ru>

2. Государственная система правовой информации – официальный Интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

3. Сайт журнала «Представительная власть — XXI век: законодательство, комментарии, проблемы» [Электронный ресурс] // Режим доступа : <http://www.pvlast.ru/>

4. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>

5. Этика: мораль, философия, религия [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://ethicscenter.ru/>

6. Этикет от А до Я [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.etiket.ru/>